

Guatemala, 31 de julio de 2019  
Informe Mensual

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 4976-2019**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 549-2019** correspondiente al mes de julio del año 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A y correlativo No. 000057.

**Actividades:**

- Asesorar en el proceso de ubicación de piezas de la colección con ficha de registro oficial.
- Asesorar en la elaboración de fichas de inventario para comenzar el mismo y elaboración de listados de la colección del museo.
- Asesorar en el mejoramiento de medidas de conservación de la colección de piezas en bodega.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Licda. Flory María Pinzón González de Ranchos

Vo. Bo.

Licda. Lesbya Karina López de Villatoro  
Directora Técnica  
Dirección de Museos y Centros Culturales  
D.G.P.C.Y.N.

Licda. Lesbya Karina López de Villatoro  
Directora Técnica  
Dirección de Museos y Centros Culturales  
D.G.P.C.Y.N.